



TOURISM  
SCHOOL

GrandSUD

» 3<sup>ème</sup> année  
post BTS Tourisme

- Cursus Diplômant
- Licence DEES Tourisme en option
- Statut : Etudiant, Demandeur d'Emploi, Salarié (CIF), Contrat de Professionalisation (Alternance)

## LES OBJECTIFS

Les Entreprises constituent un énorme gisement de clientèle pour le monde du voyage.

Le Tourisme d'Affaires regroupe l'ensemble des déplacements entrepris dans le cadre des activités professionnelles ainsi que l'organisation d'**Evénementiels** d'Entreprise :

- Incentive : voyages de stimulation pour le personnel d'entreprises
- Congrès et Séminaires
- Conférences et Colloques
- Foires et Salons
- Déplacements d'affaires individuels

## LES DEBOUCHES

**Chargé de projet Junior Congrès / Incentive / Evénementiel :**

- Agences Incentive, Agences Evénementielles
- Sites d'accueil du Tourisme d'Affaires : Grands Hôtels , Centres de Congrès...
- Prestataires : Traiteurs, Sécurité, Location de mobilier d'exposition...
- Animation Evénementielle...

**Chargé de clientèle en Plateau d'Affaires**

SECTEUR  
d'activité  
en plein  
ESSOR

une spécialisation  
**100%**  
professionnelle



## METHODES

- Equipe pédagogique composée de spécialistes du Tourisme. d'Affaires et d'Intervenants Professionnels : Conférences, Visites...
- Méthodes actives basées sur des cas d'entreprise.
- Simulations / Etudes de cas / Mises en situation.
- Exercices pratiques individuels et de groupes.
- Atelier de recherche d'emploi active / Développement du réseau.

## DUREE

Formation de 8 mois de novembre à juin .  
Dont stages d'application en entreprises :  
4 mois en France ou à l'Etranger .

### PROFIL :

BTS Tourisme ou expérience professionnelle dans le Tourisme.

## CONTENU DE LA FORMATION

- **Le Tourisme d'Affaires :**
  - Les acteurs du marché
  - Spécificités des structures et des métiers
- **La Clientèle Entreprises :** attentes, besoins, satisfaction et fidélisation
- **Techniques professionnelles :**
  - Incentive : conception de produits à la carte, politique d'innovation
  - Congrès et séminaires : organisation, logistique et sites d'accueil
  - Événementiel : animations, logistique, sécurité et organisation
  - Plateaux Affaires : GDS AMADEUS et relation clients
- **Destinations :** Etude et analyse des destinations du Tourisme d'Affaires
- **Pratique de vente et négociation commerciale**
- **Marketing et stratégie de communication**
- **Gestion :** cotations, devis et business plan
- **Droit international du tourisme et réglementation appliquée aux entreprises**
- **Langue étrangère :** Anglais professionnel
- **Actions Professionnelles :** Interventions et participations lors d'Incentive, congrès, foires, salons, expositions, événementiels.

## DEES Tourisme (en option)

- Le Diplôme Européen d'Etudes Supérieures en Tourisme est délivré par la FEDE.
- Le DEEST est un diplôme Bac + 3 : homologation Européenne niveau Licence.
- Avec l'option DEEST, la formation se termine en Septembre.

## TEMOIGNAGE

*Sophie : « Après mon BTS, je voulais me spécialiser dans l'Événementiel ! A Grand Sud, on a la chance d'avoir des intervenants professionnels : on est sûr d'acquérir les compétences que recherchent les Entreprises. A la suite de mon stage de 4 mois dans une agence Incentive, j'ai été embauchée ! Aujourd'hui j'organise des événements pour des Entreprises, et l'on m'a vite confié des responsabilités. »*

### GRAND SUD

Ecole Supérieure de Tourisme

76 Allées Jean Jaurès 31000 Toulouse | 05.61.63.65.83 | contact@grand-sud.fr | www.grand-sud.fr



grandsud

